(あて先) 小金井市長

╱住前 • 全社所在地 〒

建物その他の工作物新築届

小金井市住居表示に関する条例第3条第1項の規定により、下記のとおり届け出ます。 記

届 出 人 <u>氏名・社名(担当者:</u>) <u>電話() ー ファクシミリ() ー</u>								
建物等の住居表示			小金井市		_	丁目	番	号
所	氏	名	□ 届出人に (違う場合は右					
有者	住所	所 在	□ 届出人に同 □ 住居表示に (違う場合は右	.同じ	電話 () .	_	
完成予定日			年	月	日 完成	予定日・	完成済	
菱	車物の:	種 類	併用の場合は該当部すべてに レ をつけてください。					
□専用住宅 □2世			世帯住宅(入居者名:		•)
共同住宅 <u>階建 戸</u>								
	吉 舗 ⁻ 事務所等 ₋ その他				, , , , ,	<u>区</u> 弥)] 及て	<u> </u>	

○ 参考図面

- 1 現場案内図(住宅地図の写し等)
- 2 敷地図,配置図(主たる出入口,門扉の予定位置を朱書で記入してください。)
- 3 1階(玄関のある階)の平面図(建物によっては各階の平面図も必要です。)
- ※ 提出された参考図面等の写しは住居表示台帳記載後、廃棄させていただきます。

○ お願い

参考図面 2・3 については、「建築確認通知書副本」「実施設計図」等、各部の寸法が明確に読み取れるものを添付してください。なお、この届は必ず入居前にお出しください。

届出が遅れると、入居される方の転入転居の手続ができないことがあります。

問い合わせ先 〒184—8504小金井市本町6-6-3 小金井市市民部市民課住居表示担当 電話 (042) 387—9830 77クシミリ (042) 386—2519

記入方法

(あて先) 小金井市長

 年月日

 申請日を記入してください。

建物その他の工作物新築届

小金井市住居表示に関する条例第3条第1項の規定により、下記のとおり届け出ます。 記 来庁される方(会社)の住所、氏名(社名)、 住所・会社所在地 〒 電話番号、FAX番号を記入してください。 _____ 届出人 職員が記入いたしますので、 氏名・社名(担当者:) 空欄のままで構いません。 電話 () 一 ファクシミリ (建物等の住居表示
小金井市 묽 町 丁目 □ 届出人に同じ 所 氏 (違う場合は右に) 該当部にレをつけてください。 有 □ 届出人に同じ 4 住 所 □ 住居表示に同じ 者 所 在 電話((違う場合は右に) 日付とどちらかに○を 年 完成予定日 月 日 完成予定日・完成済 記入してください。 併用の場合は該当部すべてに **レ**をつけてください 建物の種類 □専用住宅 □2世帯住宅(入居者名: □共同住宅 階建 戸 「[名称(仮称)] ―別に「アパート,マンション,ビル等の名称届」も必要で □店 舗 浩 階建 1 階部分の [屋号・名称(仮称)] 及び [業種] □事務所等

○ 参考図面

□その他

- 1 現場案内図(住宅地図の写し等)
- 2 敷地図、配置図(主たる出入口、門扉の予定位置を朱書で記入してください。)
- 3 1階(玄関のある階)の平面図(建物によっては各階の平面図も必要です。)
- ※ 提出された参考図面等の写しは住居表示台帳記載後、廃棄させていただきます。

○ お願い

参考図面 2・3 については、「建築確認通知書副本」「実施設計図」等、各部の寸法が明確に読み取れるものを添付してください。なお、この届は必ず入居前にお出しください。

届出が遅れると、入居される方の転入転居の手続ができないことがあります。

問い合わせ先 〒184—8504小金井市本町6-6-3 小金井市市民部市民課住居表示担当 電話 (042) 387—9830 77クシシシリ (042) 386—2519